

Reportes Adicionales

Los reportes adicionales cuestan \$20.00 cada uno. Si los pide después de que se haya completado la evaluación, el costo es de \$30 por informe (pueden obtenerse solamente dentro de los 3 años de la fecha de emisión original. Nota: No se hará ninguna excepción a esta norma). Agregue \$5.00 adicionales si desea que su evaluación se le envíe en un sobre sellado especialmente por JS&A.

La mayoría de las universidades y comisiones licenciadoras requieren que les enviemos la evaluación original directamente de nuestra oficina. Sin embargo, algunas organizaciones aceptan que los reportes sean enviados por los solicitantes siempre y cuando vengan en un sobre sin abrir y que lleve el sello de JS&A. Averigüe cómo debe presentarse la información en la institución de su elección.

Si desea recibir informes de evaluación adicionales después de haber completado la evaluación, por favor baje la solicitud de [Reportes de Evaluación y/o Traducciones Adicionales](#) de nuestra página web. Esta solicitud debe llenarse y enviarse junto con el pago. Los reportes adicionales serán idénticos a los que se prepararon anteriormente. Cualquier revisión o información que deba agregarse constituye una reevaluación, para la se deben presentar un formulario de solicitud y un pago nuevos, además de documentos originales.

Asegúrese de enviarnos un sobre o una etiqueta con la dirección completa de la universidad u organización a donde haya que enviarlo. Si tiene una copia de su evaluación, por favor inclúyala con su carta. Los reportes se envían dentro de 10 días hábiles de recibir su carta. Si desea que se envíen antes, agregue \$50.00 para que los enviemos dentro de 5 días hábiles, o \$120.00 para 2 días hábiles o \$150 para 24 horas hábiles. Nuestra dirección aparece en la sección [cómo comunicarse](#).