SOLICITUD PARA OBTENER INFORMES DE EVALUACIÓN DE CREDENCIALES EXTRANJERAS Y/O TRADUCCIONES ADICIONALES

(Sólo podemos emitir reportes o traducciones que se han hecho en los últimos tres años a partir de la fecha de emisión. Si su servicio original se ha completado antes de esa fecha, por favor visite www.jsilny.org para obtener información sobre cómo solicitar un nuevo servicio.)

INFORMACIÓN PERSONAL **(Por favor, completar en letra de imprenta o a máquina)**

☐ Masculino ☐ Femenino

Nombre completo: _____ _____ _____
Apellido Primer nombre Segundo nombre/Nombre de soltera

Dirección: _____
Calle Numero de Apartamento (si aplica)

_____
Ciudad Estado Código postal País (si fuera de los Estados Unidos)

Fecha de nacimiento: _____ País de ciudadanía: _____ País de nacimiento: _____
Mes / Día / Año

Teléfono: _____ Fax: _____ E-mail: _____
Código de área y número Código de área y número

Fecha en la que JS&A completó su(s) servicio(s) originalmente: _____

*** Por favor, especifique qué tipo de informe y la cantidad que está ordenando. Este proceso toma 7 días hábiles a partir de la fecha en que recibimos esta solicitud y el pago. Por favor, marque el tiempo de retorno que prefiere si es que necesita servicio rápido (ver página 2).

PRECIOS BÁSICOS:

Evaluación de credenciales extranjeras ($30 cada una):¿Cuántas? _____	En sobre sellado ($35 cada una): ¿Cuántas? _____
Servicio de traducción hasta 1 año después de que se haya hecho la traducción** ($30 cada una): ¿Cuántas? _____	En sobre sellado ** ($35 cada una): ¿Cuántas? _____
Servicio de traducción después de 1 año de que se haya hecho la traducción** ($50 cada una): ¿Cuántas? _____	En sobre sellado ** ($55 cada una): ¿Cuántas? _____

** **IMPORTANTE**: Por favor, envíe copias de sus documentos originales si el servicio de traducción se hizo hace más de tres años. Sin estos documentos en el idioma original, no podremos proporcionar el informe de traducción adicional.

PRECIOS POR SERVICIO RÁPIDO:

24 horas ($300 + precio básico)
2 días ($200 + precio básico)
5 días ($100 + precio básico)

Enviamos los reportes de evaluación y traducciones adicionales a través del servicio de Correo de Primera Clase de los Estados Unidos. Si desea usar el servicio de envío por correo seguro o correo electrónico (e-mail), indique claramente qué desea que enviemos y a quién.

*** Por favor, escriba claramente debajo el nombre y la dirección COMPLETA del individuo o institución a quien haya que enviar la copia. Si necesita enviarla a más de dos lugares, por favor adjunte una hoja con los nombres y las direcciones adicionales.

(1ra dirección): ☐ Correo electrónico ($10) ☐ correo prioritario ($25) ☐ mensajería nacional ($50) ☐ primera clase ($10) ☐ mensajería internacional ($90)

1. _____

_____

_____

*Es necesario pagar el informe + tarifa de envío para el informe adicional de traducción y/o evaluación.

(2da dirección): ☐ Correo electrónico ($10) ☐ correo prioritario ($25) ☐ mensajería nacional ($50) ☐ primera clase ($10) ☐ mensajería internacional ($90)

2. _____

_____

_____

*Es necesario pagar el informe + tarifa de envío para el informe adicional de traducción y/o evaluación.

Si desea que le devolvamos sus credenciales académicas **originales** mediante un servicio de correo seguro, elija entre las siguientes opciones:

En el territorio continental de los Estados Unidos: ☐ Por correo (correo prioritario): US $25 cada paquete
☐ Por mensajería nacional: US $50 cada paquete
Fuera del territorio continental de los Estados Unidos: ☐ Por mensajería internacional: US $90 cada paquete
En los casos de entregas a zonas lejanas (Extended Delivery Areas) la factura incluirá el monto de dicha entrega.
JS&A no es responsable por pérdida o daño de credenciales académicas durante su envío.

El costo de enviar un informe de evaluación por correo electrónico es de $30 + $10 por cada dirección de correo electrónico. El costo de enviar por correo electrónico un informe de traducción (hasta 1 año después de la finalización) es de $30 + $10 por cada dirección de correo electrónico y el costo de enviar por correo electrónico un informe de traducción (después de un año desde la finalización) es de $50 + $10 por cada dirección de correo electrónico.

Por favor, haga su cheque o giro a nombre de Josef Silny and Associates, Inc. Si paga con tarjeta de crédito, debe llenar y presentar el formulario de Información sobre Tarjetas de Crédito (adjunto). Los pagos NO SON REEMBOLSABLES.

Certifico que toda la información que he proporcionado en este formulario es completa, precisa y verdadera. Certifico que he leído las instrucciones y condiciones (incluyendo que las cantidades cobradas **NO SON REEMBOLSABLES)** y estoy de acuerdo con los términos expresados en la misma. Entiendo que la evaluación es a título de consulta y las agencias o instituciones que la usan pueden no coincidir con nuestra opinión. Libero a Josef Silny & Associates, Inc. de toda responsabilidad por daños que puedan resultar del uso que yo o cualquier persona, agencia o institución pueda dar a la evaluación. Todo litigio que surja de este acuerdo será juzgado en el Condado de Miami-Dade, Florida. La parte ganadora de cualquier litigio que surja de este acuerdo tendrá derecho a resarcirse por costas legales y cualquier otro gasto razonable en que haya incurrido a causa del litigio.

_____ _____

Firma del cliente Fecha

La solicitud debe estar firmada a mano o con firma digital (no mecanografiada).
Al firmar, acepta todos los términos de este contrato.

JOSEF SILNY AND ASSOCIATES, INC.
International Education Consultants
Tel.: (305) 273-1616
Fax: (305) 273-1338 / Translation Fax: (305) 273-1984
E-Mail: Processing@jsilny.org
Website: www.jsilny.org

Josef Silny & Associates, Inc.
International Education Consultants
Tel.: (305) 273-1616
Fax: (305) 273-1338/Fax: (305) 273-1984 (Traducción)
Correo electrónico para pagos: processing@jsilny.org
Página web: www.jsilny.org

INFORMACIÓN SOBRE PAGO CON TARJETA DE CRÉDITO

Por favor envíe una fotocopia del frente y el reverso de su tarjeta de crédito y una fotocopia de su licencia de conducir de los Estados Unidos o de su pasaporte.

Nombre del titular
(como aparece en su tarjeta de crédito) _____
Primer nombre Segundo nombre Apellido

Correo electrónico (e-mail): _____ teléfono: ____(_____)_____
Código de área y número

Nombre de la persona que solicita el servicio
(si es otro que el del titular de la tarjeta de crédito) _____
Primer nombre Segundo nombre Apellido

Dirección donde se envía el
resumen de la tarjeta de crédito: _____
Número y calle Apartamento (si se aplica)

_____
Ciudad Estado Código postal País

Autorizo a Josef Silny & Associates, Inc. a cobrar mi (indique una de ellas)

☐ VISA ☐ MASTER CARD ☐ DISCOVER

la cantidad **total** de: US $ _____ ***(entre la cantidad total para poder procesar su pedido).***

Número de la tarjeta de crédito: _____

Código de seguridad de tres dígitos en el reverso de la tarjeta: _____

Fecha de vencimiento (mes/año): _____

Firma del titular de la tarjeta de crédito (obligatoria):

X_____ Fecha: _____
Firma

Esta firma autoriza a Josef Silny & Associates, Inc. (JS&A) a cobrar el valor de los servicios solicitados en dólares estadounidenses e indica que el titular se somete al cumplimiento de los Términos y Condiciones (Incluyendo que las cantidades cobradas **NO SON REEMBOLSABLES**), como se indica en la solicitud de servicios de JS&A).

La solicitud debe estar firmada a mano o con firma digital (no mecanografiada). Al firmar, acepta todos los términos de este acuerdo.